

Утверждено  
Решение администрации  
Центрального района г. Минска  
17.02.2026 № 147

## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда  
в Центральном районе г. Минска

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в Центральном районе г. Минска (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 356-З «Об охране труда» и Законом Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь».

2. Основными целями системы управления охраной труда (далее – СУОТ) являются: создание условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работающих в процессе трудовой деятельности, соблюдение законодательства Республики Беларусь об охране труда.

3. Основными задачами СУОТ являются:

совершенствование управления охраной труда в Центральном районе г. Минска, в том числе организация взаимодействия в области охраны труда между структурными подразделениями администрации Центрального района г. Минска, организациями, службами и ведомствами, расположенными на территории Центрального района г. Минска;

содействие в обучении и организации проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций, расположенных на территории Центрального района г. Минска, которые не являются подчиненными организациями республиканских органов государственного управления и иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и других организаций;

анализ причин производственного травматизма в организациях, расположенных в Центральном районе г. Минска, разработка и реализация мер по его профилактике;

информационное обеспечение организаций Центрального района г. Минска по вопросам охраны труда;

пропаганда и распространение передового опыта в области охраны труда в организациях Центрального района г. Минска;

оказание практической и методической помощи организациям Центрального района г.Минска в обеспечении соблюдения законодательства об охране труда, профилактике производственного травматизма, оперативном выявлении и устранении нарушений требований безопасности;

участие в разработке проектов нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, в международном сотрудничестве по вопросам охраны труда;

иные задачи в области охраны труда, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА

4. Субъектом управления охраной труда на территории Центрального района г.Минска является администрация Центрального района г.Минска.

Объектом управления охраной труда на территории Центрального района г.Минска являются организации и хозяйственные общества, расположенные на территории Центрального района г.Минска.

5. Организацию работы по реализации в пределах предоставленных полномочий государственной политики в области охраны труда в организациях Центрального района г.Минска осуществляет администрация Центрального района г.Минска.

6. Общее руководство деятельностью в области охраны труда на территории Центрального района г.Минска осуществляет глава администрации Центрального района г.Минска.

7. Непосредственное руководство организацией работы по охране труда на территории Центрального района г.Минска осуществляет заместитель главы администрации Центрального района г.Минска, в ведении которого, согласно должностной инструкции, находятся вопросы охраны труда (далее – заместитель главы администрации).

Заместители главы администрации Центрального района г.Минска принимают участие в реализации государственно-властных полномочий в сфере охраны труда в отношении организаций, расположенных на территории Центрального района г.Минска, по соответствующему направлению деятельности, в том числе посредством участия в работе:

комиссии администрации Центрального района г.Минска для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;

комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при администрации Центрального района г.Минска;

рабочей мобильной группы по вопросам охраны труда при администрации Центрального района г.Минска.

8. Обязанности и полномочия заместителей главы администрации Центрального района г.Минска, управляющего делами администрации Центрального района г.Минска, руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Центрального района г.Минска в области охраны труда определяются в их должностных инструкциях и локальных правовых актах администрации Центрального района г.Минска.

9. Заместитель главы администрации, в ведении которого находятся вопросы охраны труда:

9.1. осуществляет государственное управление охраной труда на территории Центрального района г.Минска;

9.2. обеспечивает контроль за выполнением организационно-распорядительных документов по вопросам охраны труда в организациях Центрального района г.Минска;

9.3. принимает участие в межведомственном, межрегиональном и международном сотрудничестве по вопросам охраны труда;

9.4. координирует деятельность организаций, служб и ведомств Центрального района г.Минска по вопросам охраны труда и анализу эффективности работы с выработкой предложений по её повышению;

9.5. обеспечивает функционирование территориальной СУОТ, предусматривающей в том числе взаимодействие администрации Центрального района г.Минска в области охраны труда со структурными подразделениями Минского городского исполнительного комитета, службами, ведомствами и организациями Центрального района г.Минска;

9.6. принимает участие в подготовке предложений по проектам нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда;

9.7. осуществляет содействие в обучении и организации проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций Центрального района г.Минска в пределах полномочий, установленных законодательством Республики Беларусь и должностной инструкцией;

9.8. руководит работой по анализу причин производственного травматизма в Центральном районе г.Минска, разработкой мер по его профилактике и предупреждению;

9.9. рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам охраны труда;

9.10. координирует вопросы пропаганды и распространения передового опыта в области охраны труда на территории Центрального района г.Минска;

9.11. обеспечивает оказание практической и методической помощи организациям Центрального района г.Минска в обеспечении соблюдения законодательства Республики Беларусь об охране труда, профилактике производственного травматизма, оперативном выявлении и устранении нарушений требований безопасности;

9.12. возглавляет:

комиссию администрации Центрального района г.Минска для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;

комиссию по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при администрации Центрального района г.Минска;

рабочую мобильную группу по вопросам охраны труда при администрации Центрального района г.Минска;

9.13. в установленном законодательством Республики Беларусь порядке вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц структурных подразделений администрации Центрального района г.Минска, организаций Центрального района г.Минска, не обеспечивших выполнение требований по охране труда.

10. Управление охраной труда в структурных подразделениях администрации Центрального района г.Минска осуществляют их руководители.

11. В администрации Центрального района г.Минска и организациях Центрального района г.Минска создаются комиссии для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда. Возглавляет комиссию руководитель организации (заместитель руководителя, ответственный за охрану труда).

Глава администрации Центрального района г.Минска, руководители организаций, расположенных на территории Центрального района г.Минска, их заместители, ответственные за организацию работы по охране труда, руководители (специалисты) служб охраны труда, члены комиссии для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, иные должностные лица не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, но не реже одного раза в три года, проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующей комиссии.

## 12. Администрация Центрального района г.Минска:

12.1. обеспечивает функционирование территориальной СУОТ, предусматривающей в том числе взаимодействие в области охраны труда между комитетом по труду, занятости и социальной защиты Минского городского исполнительного комитета, администрацией Центрального района г.Минска и организациями Центрального района г.Минска;

12.2. координирует работу по внедрению СУОТ в организациях Центрального района г.Минска;

12.3. содействует в обучении и организации проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций Центрального района г.Минска;

12.4. организует работу:

комиссии администрации Центрального района г.Минска для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;

комиссии по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости при администрации Центрального района г.Минска;

рабочей мобильной группы по вопросам охраны труда при администрации Центрального района г.Минска;

12.5. анализирует причины производственного травматизма в организациях Центрального района г.Минска, осуществляет разработку и реализацию мер по профилактике производственного травматизма;

12.6. осуществляет информационное обеспечение организаций Центрального района г.Минска по вопросам охраны труда;

12.7. осуществляет пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в организациях Центрального района г.Минска;

12.8. содействует внедрению системного подхода к управлению охраной труда и совершенствованию СУОТ в организациях Центрального района г.Минска;

12.9. обеспечивает организационно-методическое руководство работой по охране труда в организациях Центрального района г.Минска;

12.10. рассматривает в пределах компетенции обращения граждан и юридических лиц по вопросам охраны труда;

12.11. осуществляет анализ и оценку работы руководителей организаций Центрального района г.Минска по обеспечению охраны труда, трудовой и производственной дисциплины и в установленном порядке вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц организаций Центрального района г.Минска, не обеспечивших выполнение требований по охране труда;

12.12. оказывает практическую и методическую помощь организациям Центрального района г.Минска в обеспечении соблюдения

законодательства Республики Беларусь об охране труда, профилактике производственного травматизма, оперативном выявлении и устранении нарушений требований безопасности.

13. Управление охраной труда в организациях Центрального района г.Минска осуществляют их руководители, в структурных подразделениях – руководители структурных подразделений.

### ГЛАВА 3

#### ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

14. Администрация Центрального района г.Минска осуществляет планирование деятельности по охране труда в Центральном районе г.Минска на основе анализа состояния и условий охраны труда, причин производственного травматизма, результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, санитарно-гигиенических условий труда.

15. Планирование и разработка мероприятий по охране труда осуществляются на основании Инструкции о порядке планирования и разработки мероприятий по охране труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 111.

Организационные, технические, санитарно-противоэпидемические, лечебно-профилактические и иные мероприятия, направленные на обеспечение безопасности работающих при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ, обеспечение на каждом рабочем месте условий труда, соответствующих требованиям по охране труда, их улучшение, обеспечение до установленных норм санитарно-бытовыми помещениями, оснащенными необходимыми устройствами и средствами, включаются организациями Центрального района г.Минска в план мероприятий по охране труда (далее – план).

В плане помимо наименования мероприятий указываются:

сроки выполнения мероприятий;

стоимость выполнения мероприятий;

ответственные лица за выполнение мероприятий;

ожидаемая социальная эффективность мероприятий (количество работников, условия труда которых планируется улучшить, количество работников, условия труда которых планируется привести в соответствие с требованиями санитарно-гигиенических нормативов, иные показатели).

Планирование мероприятий осуществляется на год. Планирование мероприятий, которые требуют значительных финансовых затрат

и длительного периода времени на их выполнение, может осуществляться на срок 2 - 3 года.

Мероприятия, включаемые в план, разрабатываются нанимателем или уполномоченным им должностным лицом с участием комиссии по охране труда (если такая комиссия в установленном порядке создана в организации) или работниками структурных подразделений, определяемых приказом нанимателя, с участием профессионального союза (далее – профсоюз).

При планировании и разработке мероприятий предусматривается решение следующих основных задач:

устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

обеспечение в соответствии с установленными нормами санитарно-бытовыми помещениями, оснащенными необходимыми средствами и устройствами;

обучение по вопросам охраны труда;

информационное обеспечение деятельности по охране труда;

внедрение передового опыта и научных разработок по охране труда.

Планирование и разработка мероприятий осуществляются на основе требований актов законодательства в сфере охраны труда, а также на основе анализа:

причин производственного травматизма, профессиональной заболеваемости;

состояния условий труда, соблюдения требований по охране труда;

результатов аттестации рабочих мест по условиям труда;

результатов проведенной идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;

обеспеченности работников и рабочих мест необходимыми средствами индивидуальной защиты и средствами коллективной защиты;

обеспеченности работников смывающими и обезвреживающими средствами;

результатов технических испытаний, осмотров, освидетельствований производственного оборудования, систематического наблюдения, технических осмотров капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений;

требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда (специалистами

по охране труда), представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда, рекомендаций по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных общественными инспекторами по охране труда профсоюзов, другими уполномоченными представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;

предложений структурных подразделений организации, решений комиссии по охране труда (при ее создании).

#### ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА

16. Администрация Центрального района г.Минска :  
осуществляет управление деятельностью организаций Центрального района г.Минска посредством регулирования их деятельности и реализации государственно-властных полномочий с анализом эффективности их работы и выработкой предложений по её повышению;

взаимодействует с соответствующими контролирующими (надзорными) органами, республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

17. Анализ состояния условий и охраны труда в администрации Центрального района г.Минска осуществляется с учетом данных:

государственной статистической отчетности по вопросам условий и охраны труда;

аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях Центрального района г.Минска;

документов расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, аварий;

требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов и других документов.

18. Организации Центрального района г.Минска с учетом характера их деятельности разрабатывают в установленном порядке локальные правовые акты, регламентирующие осуществление контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь об охране труда.

## ГЛАВА 5

### АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ, КОРРЕКТИРУЮЩИЕ И ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ

19. Администрация Центрального района г.Минска по мере необходимости, но не реже одного раза в год проводит анализ:

состояния охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

результативности функционирования СУОТ.

20. При анализе состояния охраны труда в организациях учитываются уровни производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и организации работы по охране труда, в том числе:

20.1. осуществление контроля и выполнение мероприятий по устранению нарушений законодательства по охране труда, выявленных в ходе его проведения, выполнению предписаний службы охраны труда (специалиста по охране труда);

20.2. выполнение мероприятий по улучшению условий охраны труда, предусмотренных локальными правовыми актами;

20.3. обеспечение соответствия территории организации, зданий (помещений), оборудования и рабочих мест, производственных процессов, продукции, объектов, предназначенных для выпуска продукции и оказания услуг требованиям по охране труда;

20.4. осуществление проведения инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда;

20.5. проведение обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования некоторых категорий работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также внеочередных медицинских осмотров работников при ухудшении состояния их здоровья;

20.6. санитарно-бытовое обеспечение, медицинское обслуживание работников;

20.7. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами и надлежащего хранения и ухода за этими средствами;

20.8. осуществление контроля за уровнями и концентрациями вредных производственных факторов;

20.9. проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

21. Результаты анализа состояния охраны труда, оценки результативности функционирования СУОТ используются

для разработки мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, предложений по совершенствованию СУОТ, определения необходимости корректирующих и предупреждающих действий при подведении итогов работы за год.

## ГЛАВА 6

### СТИМУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

22. В организациях Центрального района г.Минска с учетом характера деятельности могут приниматься меры по моральному и материальному стимулированию работников за соблюдение требований по охране труда и трудовой дисциплины.

Виды поощрений работников определяются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными правовыми актами.

23. Работодатели и работающие, виновные в нарушении законодательства Республики Беларусь об охране труда или препятствующие деятельности представителей органов, уполномоченных на осуществление контроля (надзора), общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 7

### ИНФОРМИРОВАНИЕ И НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

24. Администрация Центрального района г.Минска в пределах своей компетенции регулярно информирует организации Центрального района г.Минска о принятых нормативных правовых актах, технических правовых актах, содержащих требования по охране труда.

В организации Центрального района г.Минска направляются соответствующие информационные письма, информация доводится до сведения заинтересованных на совещаниях, семинарах, иных мероприятиях, а также через средства массовой информации, посредством электронной почты, социальных сетей, размещается на официальном сайте администрации Центрального района г.Минска.

25. Работодатели информируют своих работающих о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих рисках

повреждения здоровья и полагающихся средствах индивидуальной защиты, компенсациях по условиям труда.

26. Одной из форм участия работников в управлении охраной труда в организации является регулярное рассмотрение вопросов охраны труда на общих собраниях, совещаниях руководителей и специалистов при проведении дней охраны труда.

До сведения работающих доводится содержание приказов и распоряжений по вопросам охраны труда, обстоятельства и причины имевших место несчастных случаев на производстве, аварий и инцидентов на опасных производственных объектах, заслушиваются лица, допустившие нарушения требований по охране труда, рассматриваются предложения работников по улучшению условий и охраны труда.

27. Работодатели обеспечивают своих работающих необходимыми нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами, содержащими требования по охране труда.